Programul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate

intocmit in conformitate cu prevederile art.44 din O.U.G. nr.92/2021 privind regimul deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI
INTRARE NR 6135
ANUL 24 LUNA 05 ZIUA 17

Cap.1 DATE GENERALE

1. Prezentarea operatorului/titularului de activitate

Denumire societate – **ALB TIP-TOP S.R.L**

Date de indentificare ale societatii/date de contact:

- numar inregistrare ORC Constanta : J13/1058/2001
- cod unic de inregistrare: 13847210
- sediul social: judetul Constanta,mun.Constanta, str.Interioara nr.3D
- web: www.albtiptop.ro

2. Date privind localizarea administrativ teritoriala a obiectivului

Obiectivul este amplasat in judetul Constanta,mun.Constanta, str.Interioara nr.3D

3. Activitati desfasurate in cadrul obiectivului

Activitatile desfasurate in cadrul societatii sunt : Spalarea si curatarea (uscata) a articolelor textile si a produselor din blana, conform cod CAEN 9601 (rev.2), respectiv Anexa 7 din Legea nr.278/2013 privind emisiile industriale- Partea 1, activitati-pct.5.

4. Autorizatie de mediu

Activitatile desfasurate in cadrul obiectivului sunt reglementate din punct de vedere al protectiei mediului prin autorizatia de mediu nr.210/02.07.203 revizuita in data de 11.05.2018 si cu nr.60/23.02.2023.

5. Principalele obiective ale gestionarii deseurilor

Obiectivele strategice propuse sunt in corelatie cu angajamentul Romaniei pentru:

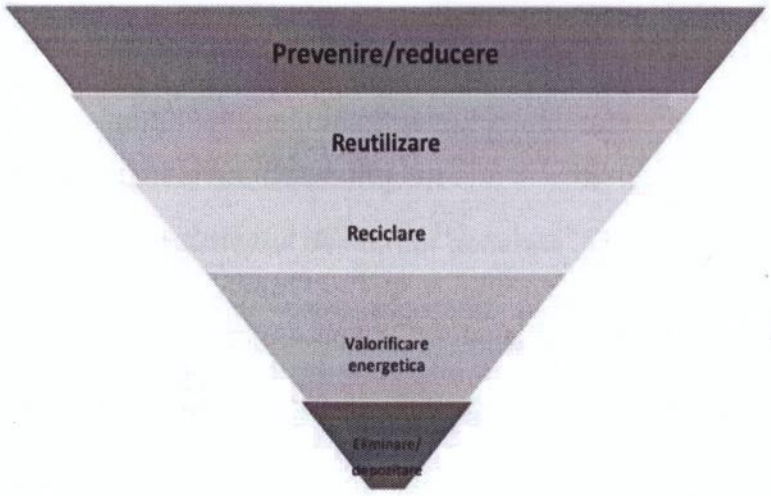
- prevenirea generarii deseurilor si reducerea cantitatilor generate;
- recuperarea, in masura posibilitatilor, a materialelor si energiei continute in deseurile a caror generare nu se poate evita;
- atingerea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare deseuri de ambalaje in conformitate cu prevederile Leg.249/2015 si respectarea obligatiilor stabilite prin

OUG 196/2005 privind Fondul pentru Mediu pentru ambalajele introduse pe piata nationala;.

- mentinerea si imbunatatirea sistemelor pentru colectarea selectiva si stocarea temporara a deseurilor, fara a se pune in pericol sanatatea umana si fara a dauna mediului;
- stabilirea unui sistem de gestionare a deseurilor, care sa includa cele mai bune tehnici / tehnologii care nu impun costuri excesive;

Obiectivele principale ale strategiei de gestionare a deseurilor sunt stabilite functie de ierarhia adoptata si implementata la nivel national::

- prevenirea generarii deseurilor
- pregatirea pentru reutilizare;
- reciclarea deseurilor;
- valorificarea deseurilor;
- eliminarea deseurilor.



6. Tinte strategice stabilite la nivel de societate

Tintele strategice stabilite de societate sunt:

- achizitionarea produselor chimice necesare spalarii si curatarii chimice a textilelor cu preponderenta in ambalaje de capacitate mai mare si care sa fie reutilizabile;
- restrictii la achizitia de produse supraambalate;
- atingerea obiectivelor anuale de valorificare/reciclare a deseurilor de ambalaje, in conformitate cu prevederile Leg.249/2015 cu modificarile si completarile ulterioare;
- indeplinirea obligatiilor la Fondul pentru Mediu, pentru cantitatile de ambalaje introduse pe piata nationala;
- asigurarea sistemului de colectare selectiva si stocare temporara a deseurilor generate din activitate;
- valorificarea deseurilor reciclabile generate din activitate prin operatori autorizati in baza contractelor incheiate;
- predarea deseurilor generate din activitate, care nu se pot valorifica, catre operatori autorizati pentru eliminare.

.7. Principii generale si instrumente care stau la baza gestionarii deseurilor :

- Principiul responsabilitatii poducatorului,
- Principiul "Poluatorul plătește".
- Principiul utilizării numai a proceselor și metodelor de gestionare a deșeurilor care nu pun in pericol sanatatea populatiei si mediului inconjurator.
- Instrumentul " Platesti pentru cat arunci'.

8. Responsabilitati in cadrul structurii organizatorice

In conformitate cu prevederile O.U.G. nr.92/2021 privind regimul deseurilor, pentru a se asigura îndeplinirea prevederilor legale in domeniul gestionarii deseurilor, persoana cu cursuride specialitate in domeniul gestionarii deseurilor, care asigura implementarea si respectarea prevederilor legale este administratorul societatii..

Obiectivele stabilite la nivel de societate vor fi analizate periodic de catre administratorul societatii si terta persoana (auditor mediu). In cazul constatarii unor neconformitati in modul de gestionare a deseurilor sau/si neconcordante cu prevederile prezentului program, se vor lua masurile corespunzatoare pentru conformare.

Cap. 2 MANAGEMENTUL DESEURILOR

2.1 Lista deseurilor si managementul deseurilor generate

Din activitatea desfasurata de catre societate, se genereaza cu preponderenta, urmatoarele categorii de deseuri clasificate și codificate conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului:

Nr. crt.	Denumirea deşeului	Codul deşeului	Proveniența	Cantităţi (kg/an)	Modul de stocare temporară	Mod de valorificare sau eliminare finală
1	Ambalaje hartie-carton	15 01 01	Activitate administrativa si aprovizonare cu marfa/produse	variabile	Spatiu special amenajat	V_r - prin operatori autorizati, R12
2	Ambalaje de materiale plastice	15 01 02	Activitate administrativa si aprovizonare cu marfa/produse	variabile	Saci si spatiu special amenajat	V_r - prin operatori autorizati, R12
3	Ambalaje care contin reziduuri de substante periculoase sau sunt contaminate cu cu substante periculoase	15 01 10*	Aprovizonare cu produse chimice necesare spalarii si curatarii chimice a textilelor	variabile	Saci, spatiu special amenajat	V_r - prin operatori autorizati, R12
4	Deseuri municipale	20 03 01	Activitate administrativa	variabile	pubele	Eliminare prin operator autorizat D5

	amestecate					
5	Namoluri sau deseuri solide cu continut de solventi halogenati	14 06 04*	Spalarea si Curatarea chimica a textilelor	variabile	sac	Eliminare prin operatori autorizati, D10

2.2 Modalitati de colectare, stocare temporara, depozitare a deseurilor generate

Deseurile generate se colecteaza selectiv si se stocheaza temporar (pana la predarea lor), in saci si recipienti inscriptionati amplasati in spatiu special amenajat prevazut cu platforma betonata si acces restrictionat, astfel incit sa nu se creeze riscul de a se afecta negativ factorii de mediu (apa, aer. sol, flora si fauna), de a nu se crea disconfort prin mirosuri si zgomot si de a nu se afecta peisajul.

Colectarea si stocarea temporara se face functie de proprietatile fizico-chimice ale deseurilor, de compatibilitatile si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate in caz de incendiu, astfel incit sa se asigure un grad ridicat de protectie a factorilor de mediu si sanatatii umane.

Etichetele amplasate pe recipienti si/sau zonele de stocare temporara, contin informatii cu privire la denumirea deseului si codul deseului .

Deseurile functie de tipul lor sunt predate catre societatile autorizate pentru valorificare si/sau eliminare, in baza contractelor incheiate.

Deseurile municipale amestecate se stocheaza temporar in pubele si sunt preluate de operatorul autorizat pentru salubrizare si transportate la depozitul de deseuri autorizat.

2.3 Transportul deseurilor generate din activitate

Transportul deseurilor generate din activitate se realizeaza de catre terti -societati autorizate pentru transport si colectare, functie de categoria/tipul deseurilor, cu respectarea prevederilor legale.

Transportul deseurilor se face numai catre societati care detin autorizatie de mediu pentru activitati de colectare/stocare temporara/tratare/valorificare sau eliminare deseuri.

La realizarea transportului de deseuri se aplica prevederile HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei.

In vederea realizarii transportului in conditii de siguranta pentru mediu si sanatatea umana, societatea ia masuri privind ambalarea si etichetarea corespunzatoare a deseurilor, in conformitate cu prevederile legale si recomandarile din fisele de caracterizare a deseurilor periculoase.

Cap.3. MASURI DE PREVENIRE A GENERARII DE DESEURI SI REDUCEREA CANTITATILOR GENERATE

Prevenirea este prima optiune pentru evitarea generarii de deseuri prin actiuni si masuri premergatoare inca din faza de proiectare sau prin eficientizarea proceselor. Prevenirea generarii de deseuri precum si promovarea reciclarii si valorificarii deseurilor, conduce la cresterea eficientei utilizarii resurselor ca baza a cresterii economice durabile.

ALB TIP-TOP SRL si-a stabilit si implementat unele masuri si actiuni care sa conduca la prevenirea generarii de deseuri si reducerea cantitatilor generate, astfel:

ALB TIP-TOP S.R.L.

Programul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate

- achizitionarea produselor chimice necesare spalarii si curatarii chimice a textilelor cu preponderenta in ambalaje de capacitate mai mare si pentru care exista posibilitatea valorificarii;
- achizitionarea percloretilenei in ambalaje returnabile si reutilizabile de catre furnizor;
- evitarea formarii de stocuri mari de produse chimice pentru a se evita expirarea termenului de valabilitate si generarea de deseuri.
- utilizarea echipamentelor din dotare cu respectarea cerintelor/instructiunilor tehnice de utilizare astfel incat durata de functionare sa fie cat mai lunga;
- atingerea obiectivelor anuale de valorificare/reciclare a deseurilor de ambalaje in conformitate cu prevederile Leg.249/2015 cu modificarile si completarile ulterioare;
- colectarea selectiva a deseurilor generate si stocarea lor temporara in conditii care sa nu afecteze sanatatea umana si/sau dauneze mediului;
- valorificarea deseurilor generate prin operatori autorizati.
- eliminarea deseurilor ce nu se pot valorifica, prin operatori autorizati pe baza de contract.

Cap. 4. REZULTATE A IMPLEMENTARII ACTIUNILOR SI MASURILOR DE PREVENIRE GENERARE DESEURI:

Urmarea a implementarii masurilor de prevenire a generarii deseurilor, s-au inregistrat urmatoarele rezultate:

- se asigura colectarea selectiva a deseurilor generate din activitate,
- exista incheiate contracte cu operatori autorizati pentru valorificarea si/sau eliminarea deseurilor,
- se pastreaza evidenta gestiunii deseurilor pe fise conform anexa HG 856/2002,
- se raporteaza anual catre autoritatea de mediu pentru reglementare gestiunea deseurilor,
- sunt respectate prevederile Leg.249/2015 cu modificarile si completarile ulterioare privind gestionarea ambalajelor si a deseurilor de ambalaje.
- deseurile generate sunt predate catre operatori autorizati in scopul valorificarii si/sau eliminarii deseurilor.
- nu au fost inregistrate situatii de generare deseuri prin expirarea produselor chimice achizitionate.
- in primele 5 luni ale anului 2024, s-a constatat o scadere a cantitatilor de deseuri de ambalaje de materiale plastice cu 52,18 % si de 42,86% a cantitatii de slam/namol percloretilena comparativ cu aceeasi perioada a anului 2023.

Elaborat,
Balaceanu Costescu Eugenia Dorina P.F.A.

Eugenia-Dorina Balaceanu

Aprobat,
ALB TIP-TOP SRL
administrator
Maria Nistor